

План работы библиотеки на 2024-2025 учебный год

Цель: «Читающий колледж»

Задачи библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование фонда согласно требованиям к составу литературы по направлениям профессиональной подготовки;
- формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения;
- развитие информационной культуры личности пользователей библиотеки;
- совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

Основные функции библиотеки:

- образовательна
- я;
- информационна
- я;
- культурна
- я.

Работа библиотеки в традиционном режиме:

1. Массовая работа с читателями/обучающимися, преподавателями:

1. Составление рекомендательных списков (ссылок) электронных библиотек, где можно получить доступ к программной, методической, учебной, справочной литературе, художественной литературе для внеклассного чтения.
2. Составление рекомендательных списков (ссылок) электронных ресурсов познавательного характера: электронные энциклопедии, периодические издания, образовательные порталы и т.д.
3. Создание книжных обзоров.
4. Информационные посты (исторические справки, тематические информационные сообщения и т.д.)
5. Информирование педагогического коллектива о новостях и акциях издательств, проводимых конкурсах, марафонах, существующих образовательных порталов, сайтов.

2. Внутренняя работа:

1. Постановка на учет новых поступлений учебников в электронном виде (электронная база данных, электронный фонд).
2. Работа в программе «PLATONUS» (Платон) – создание единой электронной базы библиотеки колледжа.
3. Подготовка документов/списков на списание учебной и художественной литературы.
4. Корректировка плана работы на I семестр 2024/2025 учебный год в соответствии со сложившейся ситуацией.
5. Составление УМК на 2024/2025 учебный год.
6. Информирование преподавателей и студентов по сдаче учебников в конце учебного года.
7. Составление отчета о работе библиотеки за 2024/2025 учебный год.
8. Составление плана работы на 2024/2025 учебный год.

9. Работа с таблицами по формированию бюджета 2024-2025 на учебники на учебный год. Формы таблиц использовать прежние (за прошлый год).

10. Работа по самообразованию. Участие в вебинарах, просмотр видеолекций, прохождение курсов повышения квалификации.

11. Составление путеводителя по ресурсам интернета с включением ссылок на сайты, которые содержат коллекции полнотекстовых версий печатных изданий: ценных и редких книг, книжных памятников, монографий, учебников, научно-популярной и художественной литературы, журналов.

12. Составления списков сайтов для онлайн-обучения и тд.

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Ответственные	Индикаторы/ Конечный результат
1. Работа с читателями.				
1	Привлечение обучающихся в библиотеку.	в года течение	библиотекарь	информация
2	Знакомство с библиотечным фондом: (1 полугодие)			
	-организовать экскурсии групп 1 курса в библиотеку, с целью ознакомления с фондом библиотеки;	сентябрь	библиотекарь куратор группы	экскурсия
	-библиотечный урок «Знакомство с библиотекой»: -работа в программе "Библиотечное дело" - электронный каталог; -работа с систематическим и алфавитным каталогом.	октябрь	библиотекарь	библиотечный урок
3	Запись учащихся в библиотеку Выдача учебников и прочей литературы.	ежедневно	библиотекарь	работа с читателями
4	Руководство чтением	в течение года	библиотекарь	информация
	-О правилах пользования библиотекой колледжа. -О библиотечном фонде, его сохранности.	сентябрь, февраль, июнь	библиотекарь	беседа
	Информирование о новинках педагогической литературы	по мере поступления	библиотекарь	информирование
	Литературный календарь	в течение года	библиотекарь	информационный лист
	Пропаганда учебных пособий и дополнительной литературы по специальности.	октябрь, февраль, апрель	библиотекарь	обзор литературы
2. Тематические выставки				

	- «Тілге құрмет-елге құрмет» -«Язык-богатство каждого народа». - « Шеберлік кезендері» .Пути совершенства - Акция "Бір ел - бір кітап". - "Одна страна - одна книга".	постоян. действующие выставки	библиотекарь	выставки
3. Массовая работа с читателем.				
6	Духовно-нравственное воспитание:			
	«Рухани жаңғыру» взгляд в будущее. -	выставки	библиотекарь	панорамное путешествие по тематической выставке
	«Дружбою едины» - День единства народов Казахстана.	май	библиотекарь	выставка
7	Патриотическое воспитание:			
	«1 сентября – День знаний»	сентябрь	библиотекарь, классн. руководи тели	выставка, подбор материала к классным часам
	«Жасай бер,Тәуелсіз Қазақстан» Книжная выставка ко Дню независимости	декабрь	библиотекарь классные руководит.	выставка, классный час
	«Защита Отечества – долг каждого гражданина»	ноябрь	библиотекарь преподав. НВП	подбор материала для проведения
	«День Победы- символ героизма, мужества и отваги людей, защитивших Родину» - 80 лет со дняПобеды в Великой Отечественной Войне.	май	библиотекарь классн. руков- ли, препод. НВП	выставка, подбор материала к классным часам
	4 июня - учреждены Государственный герб и флаг Республики Казахстан. «Государственные символы-основа страны».Просмотр литературы	июнь	библиотекарь классные руковод.	подбор материала к классным часам.
	«Қазақстан-менің Отаным».Ко дню Республики	октябрь	библиотекарь	выставка
8	Профессионально – трудовое воспитание.			
	Обзор о новинках литературы и периодических изданий.	в течение года	библиотекарь	информационный обзор
	«Книга в учебе-спутник и друг»	действующая выставка	библиотекарь	выставка

9	Художественно - Эстетическое воспитание.			
	«Қазақстанның танымал тұлғалары - Выдающиеся личности Казахстана»	В течении года	библиотекарь	выставка
	В течение года юбилейные выставки писателей Казахстана	в течение года	библиотекарь	юбилейные выставки
	«Сәкен мұрасы-халық қазынасы».130 лет со дня рождения С.Сейфуллина	октябрь	библиотекарь	обзор
	«Истинный мастер прозы».130 лет со дня рождения Б.Майлина	ноябрь	библиотекарь	выставка
	«Под звуки музыки прекрасной» – К международному дню музыки.	октябрь	библиотекарь	музыкальная гостиная
	«Музыкалық данышпан-Нұрғиса Тілендиев».К 100-летию со дня рождения	апрель	библиотекарь	выставка
	«Қазақ вальсінің патшасы».95 лет со дня рождения Ш.Калдаякова	август	библиотекарь	выставка
	«Праздник весны ,цветов и любви» - к Международному женскому дню 8-е Марта	март	библиотекарь классные руков.	выставка
	Международный день книги Акция «Подари библиотеке книгу»	апрель	библиотекарь	выставка
	«Я прочел и вам советую».Библиоконкурс (реализация Проекта «Читающий колледж»)	декабрь	библиотекарь	Конкурс
	«Моя любимая книга».Библиотечный квилт :Подведение итогов года	май	библиотекарь	Библиотечный квилт
10	Здоровый образ жизни. Экология.			
	«Природа Казахстана»	в течение года	библиотекарь	Видео – классные часы.
	«Здоровое поколение-богатство Казахстана»	апрель	библиотекарь	Просмотр литературы
	Всемирный день борьбы со СПИД	декабрь	библиотекарь	Выставка
	5. Работа с преподавательским составом			
	Информирование о новинках литературы	в течение года	библиотекарь	информация
	Оказание помощи в подготовке и проведение мероприятий колледжа.	в течение года	библиотекарь	выставка, подбор материала
	6. Работа с фондом.			

	Обеспечение учебного процесса необходимой информацией и литературой.	в течение года		информация
	Плановое комплектование и оформление заказов.	в течение года		комплектование
	Создание электронного каталога.			каталог
	Оформление подписки на периодические издания	октябрь, апрель		подписка
	7. Текущая работа			
	Плановое комплектование и оформление заказов: -изучение и использование книжного фонда; -расстановка книжного фонда; -оформление подписки периодические издания на 2025 год - подшивка периодики.	в течение года		текущая работа
	Обеспечение учебного процесса необходимой информацией и литературой: -работа со списками заказов на литературу; -комплектование по мере поступления; -библиографические справки; -получение и оформление новой литературы.	в течение года		обработка книжного фонда
	Работа с картотеками: -картотека периодических изданий; -картотека читательского спроса; -картотека отказов; -картотека читательского учета; - картотека цитат.	в течение года		работа с картотеками
	Работа с каталогом: -описание и систематизация новой литературы; -описание «старого» фонда; -работа с систематическим и алфавитным каталогом.	в течение года		работа с каталогами
	Создание электронного каталога: - систематизация и оформление электронного каталога.	в течение года		электронный каталог
	8. Методическая работа			

	<ul style="list-style-type: none">-участие в семинарах;-обзоры литературы по мере поступления;-составление годового плана; - составление годового отчета	в течение года		метод работа
--	---	----------------	--	--------------