

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ГУ «Комплекс
«Музыкальный колледж –
музыкальная школа – интернат
для одаренных детей»
_____ Сыздыков С.К.
«2» сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА
ГУ «Комплекс «Музыкальный колледж – музыкальная школа –
интернат для одаренных детей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правила проведения и условий аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих образовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»

1.2. Настоящее Положение разработано для деятельности экспертного совета Комплекса.

1.3. Положение определяет цель, задачи, принципы, содержание, порядок работы и ответственность членов экспертного совета по аттестации педагогических и приравненных к ним лиц.

2. Основные цели и принципы деятельности экспертного совета

2.1. Содержание деятельности экспертного совета predetermined основной целью аттестации - установление соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

2.2. Цели деятельности экспертного совета- экспертиза уровня квалификации, профессионализма и продуктивности деятельности аттестующихся педагогических работников и приравненных к ним лиц.

2.3. Основные принципы работы экспертного совета: открытость, коллегиальность, объективность, соблюдение этических норм.

3. Порядок создания и условия работы экспертного совета

3.1. Персональный состав экспертного совета по оценке профессионализма и продуктивности деятельности аттестующихся формируется ежегодно в сентябре месяце приказом руководителя Комплекса.

3.2. В состав экспертного совета могут входить представители предметно-цикловых комиссий, профсоюзной организации, работодателей, методисты и опытные педагогические работники Комплекса.

3.3. Количество экспертов в группе по оценке уровня квалификации, профессионализма и продуктивности деятельности педагогических работников зависит от количества аттестующихся работников. Численность экспертного совета не должна быть меньше трех человек.

3.4. Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы экспертного совета.

3.5. Анализ итогов деятельности аттестуемого фиксируется протоколом заседания экспертной группы.

3.6. По каждому аттестуемому работнику экспертный совет выносит заключение (рекомендовать (не рекомендовать) для аттестации), которое предоставляется аттестационной комиссии колледжа.

3.7. Участие в работе экспертного совета не должно наносить ущерба деятельности по основному месту работы.

4. Содержание деятельности членов экспертного совета

4.1. Для установления соответствия деятельности педагогического работника заявленной квалификационной категории на рассмотрение экспертного совета представляются следующие документы:

- 1) заявление на аттестацию;
- 2) копии документов: документ, удостоверяющий личность; диплом об образовании; документ, подтверждающего трудовую деятельность работника; документ о прохождении курсов повышения квалификации; удостоверение о ранее присвоенной квалификационной категории;
- 3) сведения о профессиональных достижениях (при их наличии):
 - материалы обобщения педагогического опыта: эссе, творческий отчет, самоанализ профессиональной деятельности;
 - итоги комплексного аналитического обобщения итогов деятельности аттестуемых: отзывы, результаты анкетирования обучающихся и воспитанников, родителей, коллег и администрации, отзывы со стороны руководителей баз практик, работодателей, информация о поступлениях в вуз или трудоустройстве;
 - результаты педагогической деятельности: документы, подтверждающие участие аттестуемых, обучающихся и воспитанников в учебных, творческих, спортивных, предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях, играх, наградные материалы;
 - динамика результативности профессиональной деятельности аттестуемых за последние три года (при досрочной аттестации - 1-2 года).

4.2. Экспертный совет:

- производит комплексное аналитическое обобщение итогов деятельности аттестуемых ежегодно;
- анализирует, обобщает материалы, представленные аттестуемым по итогам аттестационного периода;

- готовит экспертное заключение по комплексному аналитическому обобщению итогов деятельности педагогических работников и приравненных к ним лиц;
- формирует и представляет председателю аттестационной комиссии для рассмотрения экспертное заключение.

5. Ответственность членов экспертного совета

5.1. Члены экспертного совета несут ответственность за качественное выполнение обязанностей:

- организацию и проведение комплексного аналитического обобщения итогов деятельности аттестуемых в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы и установленными сроками;
- за качество осуществляемой экспертизы, объективность экспертной оценки при установлении соответствия уровня квалификации, профессионализма и продуктивности деятельности аттестующихся заявленной категории;
- за качество оформления и своевременное представление документации;
- за соблюдение основных принципов работы экспертного совета.

Бекітемін
Музыкалық колледж – дарынды
балаларға арналған музыкалық
мектеп – интернат» кешені» ММ басшысы
_____Сыздықов С.К.
« 2 » қыркүйек 2020 ж.

**«Музыкалық колледж – дарынды балаларға арналған
музыкалық мектеп – интернат» кешені» ММ – нің
САРАПТАМАЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕСІ**

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы ереже «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына сәйкес әзірленді.

1.2. Осы Ереже Кешеннің сараптамалық кеңесінің қызметі үшін әзірленген.

1.3. Ереже педагогикалық және оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттау жөніндегі сараптамалық кеңес мүшелерінің мақсатын, міндеттерін, қағидаттарын, жұмыс мазмұнын, тәртібін және жауапкершілігін айқындайды.

2. Сараптамалық кеңес қызметінің негізгі мақсаттары мен қағидаттары

2.1. Сараптамалық кеңес қызметінің мазмұны аттестаттаудың негізгі мақсаты - біліктілік санаттарын беру кезінде педагог қызметкерлердің кәсіби құзыреттілік деңгейінің біліктілік талаптарына сәйкестігін анықтау болып табылады.

2.2. Сараптамалық кеңес қызметінің мақсаттары-аттестатталатын педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың біліктілік деңгейін, кәсібилігін және қызметінің өнімділігін сараптау.

2.3. Сарапшылық кеңес жұмысының негізгі қағидаттары: ашықтық, алқалылық, объективтілік, әдептілік нормаларды сақтау.

3. Сараптамалық кеңесті құру тәртібі және оның жұмыс жағдайлары

3.1. Аттестатталушы педагогтердің кәсібилігі мен қызметінің өнімділігін бағалау жөніндегі сараптамалық кеңестің дербес құрамы жыл сайын қыркүйек айында Кешен басшысының бұйрығымен бекітіледі.

3.2. Сараптамалық кеңестің құрамына пәндік-циклдік комиссиялардың, кәсіподақ ұйымының, жұмыс берушілердің өкілдері, әдіскерлер және Кешеннің тәжірибелі педагог қызметкерлері кіруі мүмкін.

3.3. Педагог қызметкерлердің біліктілік деңгейін, кәсібилігін және қызметінің өнімділігін бағалау жөніндегі топтағы сарапшылар саны аттестатталатын қызметкерлердің санына байланысты болады. Сараптамалық кеңестің саны үш адамнан кем болмауға тиіс.

3.4. Жыл сайын сараптамалық кеңестің жұмыс жоспары әзірленеді және бекітіледі.

3.5. Аттестатталушы педагог қызметінің қорытындыларын талдау сараптама тобы отырысының хаттамасымен тіркеледі.

3.6. Әрбір аттестатталатын қызметкер бойынша сараптамалық кеңес қорытынды шығарады (аттестаттауға ұсыну (ұсынбау)), ол Кешеннің аттестаттау комиссиясына ұсынылады.

3.7. Сараптамалық кеңестің жұмысына қатысу негізгі жұмыс орны бойынша қызметке нұқсан келтірмеуге тиіс.

4. Сараптамалық кеңес мүшелері қызметінің мазмұны

4.1. Педагог қызметкер қызметінің өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігін анықтау үшін сараптамалық кеңесіне мынадай құжаттар ұсынады:

1) аттестаттауға өтініш;

2) құжаттардың көшірмелері: жеке басын куәландыратын құжат; білімі туралы диплом; қызметкердің еңбек қызметін растайтын құжат; біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы құжат; бұрын берген біліктілік санаты туралы куәлік;

3) кәсіптік жетістіктері туралы мәліметтер (болған жағдайда):

- педагогикалық тәжірибені жинақтау материалдары: эссе, шығармашылық есеп, кәсіби қызметтің өзіндік талдауы;

- аттестатталушы адамдар қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық қорытындылау қорытындылары: Пікірлер, білім алушылар мен тәрбиеленушілердің, ата-аналардың, әріптестер мен әкімшіліктің сауалнама нәтижелері, практика базалары басшыларының, жұмыс берушілердің пікірлері, ЖОО-ға түсу немесе жұмысқа орналасу туралы ақпарат;

- педагогикалық қызмет нәтижелері: аттестатталушы адамдардың, білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу, шығармашылық, спорттық, пәндік олимпиадаларға, конкурстарға, байқауларға, жарыстарға, ойындарға қатысуын растайтын құжаттар, марапаттау материалдары;

- соңғы үш жылда аттестатталушы адамдардың кәсіби қызметі нәтижелілігінің динамикасы (мерзімінен бұрын аттестаттауда-1-2 жыл).

4.2. Сараптамалық кеңес:

- жыл сайын аттестатталушы педагогтердің қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық қорытындылайды;

- аттестаттау кезеңінің қорытындысы бойынша аттестатталуға ұсынылған материалдарды талдайды, қорытады;

- педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалар қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтау бойынша сараптамалық қорытынды дайындайды;

- сараптамалық қорытындыны қалыптастырады және аттестаттау комиссиясының төрағасына ұсынады.

5. Сараптамалық кеңес мүшелерінің жауапкершілігі

5.1. Сараптамалық кеңестің мүшелері міндеттердің сапалы орындалуына жауапты болады:

– нормативтік-құқықтық базаның талаптарына және белгіленген мерзімдерге сәйкес аттестатталушы педагогтар қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтауды ұйымдастыру және жүргізу үшін;

- жүзеге асырылатын сараптаманың сапасы, мәлімделген санатқа аттестатталатын педагогтердің біліктілік деңгейінің, кәсібилігінің және қызметінің өнімділігінің сәйкестігін белгілеу кезінде сараптамалық бағалаудың объективтілігі үшін;

- құжаттаманы ресімдеу сапасы және уақтылы ұсынылуы үшін;

- сараптамалық кеңес жұмысының негізгі қағидаттарын сақтау үшін.