

КӘСІПТІК БАҒДАР БЕРУ, ЖҰМЫСҚА ОРНАЛАСТЫРУ ЖӘНЕ КӘСІБИ ӨСУ БӨЛІМІНІҢ ЕРЕЖЕСІ

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже кәсіптік бағдар беру, жұмысқа орналастыру және кәсіби өсу бөлімінің 3 секторының қызметін реттеу және жүзеге асыру мақсатында колледждің жергілікті құжаттарына сәйкес әзірленді.

1.2. Бөлімнің секторлары келесі бағыттар бойынша жұмыс істейді: кәсіптік бағдар беру, жұмысқа орналастыру және түлектердің кәсіби өсуі бойынша жұмыс.

1.3. Секторлардың жұмысын жүзеге асыруға басшының орынбасарлары, сынып жетекшілері, колледж педагогтары тартылуы мүмкін.

1.4. Негізгі қатысушылар талапкерлер, колледж студенттері болып табылады.

2. Бөлім жұмысының мақсаттары мен міндеттері

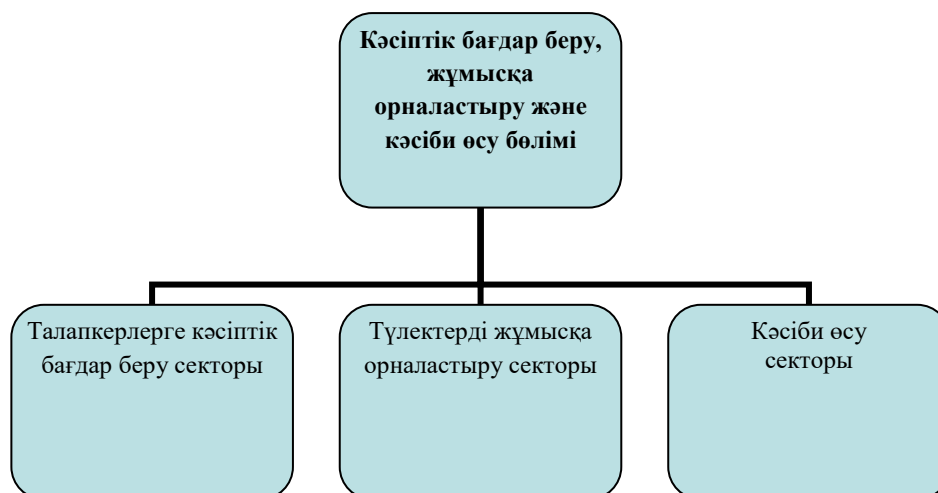
2.1. Білім беру саласындағы ҚР заңнамасын сақтау.

2.2. Білім беру саласындағы мемлекеттік саясат қағидаттарын іске асыру.

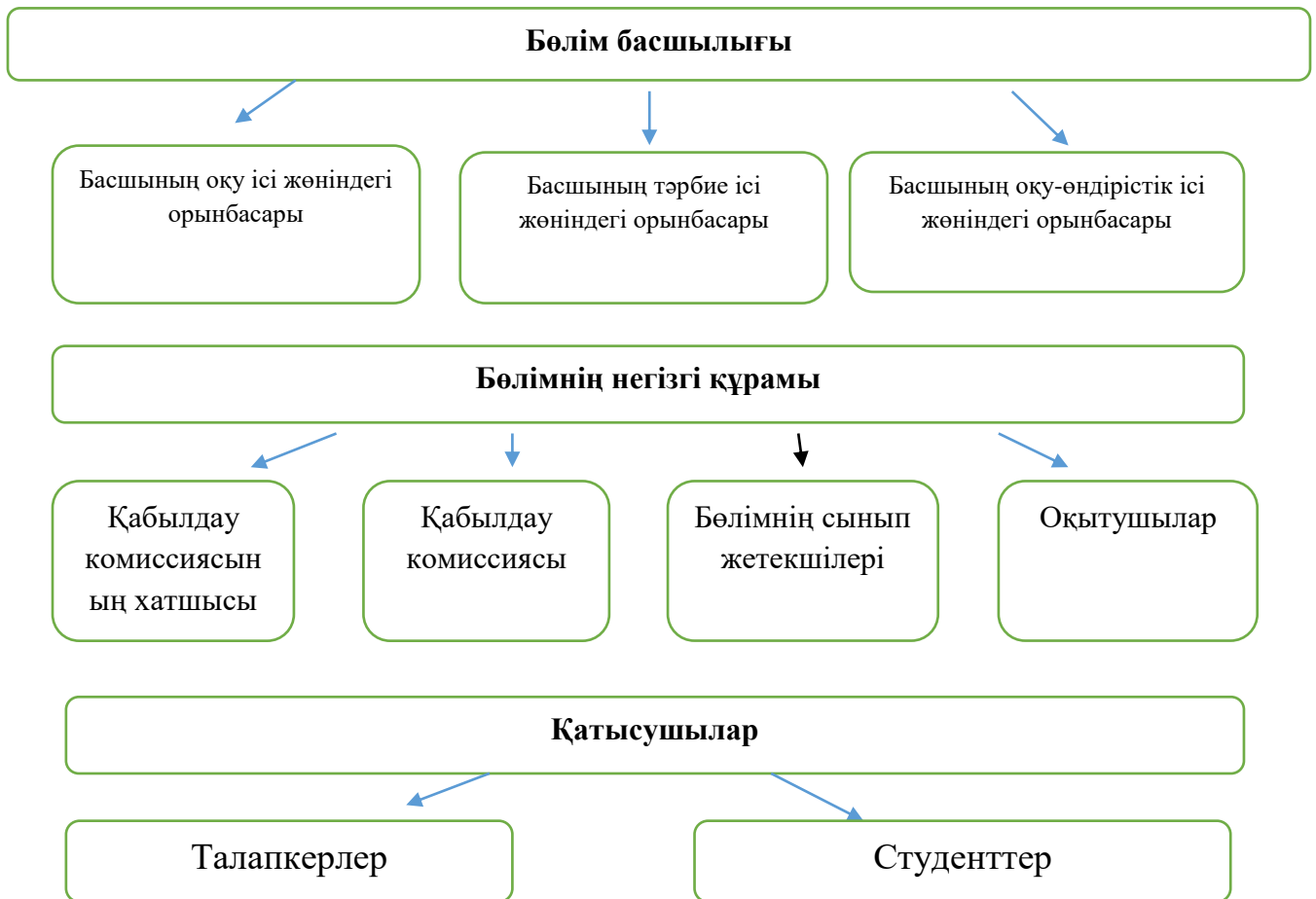
2.3. ТЖКБ қызметін регламенттейтін нормативтік құқықтық актілерді, колледждің жергілікті актілерін орындау.

2.4. Кәсіптік бағдар беру жұмысын басқару тетігін, жұмысқа орналастыру рәсімін, түлектердің кәсіби өсуін жетілдіру.

3. Бөлім құрылымы



Бөлім құрылымы



4. Талапкерлеге кәсіптік бағдар беру секторы

Кәсіптік бағдар беру секторының мақсаттары мен міндеттері:

1. Оқу бейінін және болашақ кәсіби қызмет саласын таңдау процесінде оқушы-талапкерлерге кәсіптік бағдар беру қолдауын көрсету.

2. Оқушылардың еңбекке саналы көзқарасын дамыту, олардың мүмкіндіктеріне, қабілеттеріне сәйкес және еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, қызмет саласын таңдау еркіндігі жағдайында кәсіби өзін-өзі анықтау.

Кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастыру мақсатында сектор:

1. Колледждің кәсіптік бағдар беру жұмысын үйлестіру, перспективалық және ағымдағы жоспарлауды және оның іске асырылуын жүзеге асырады.

2. Білім беру мекемелерімен және жергілікті атқарушы органдармен өзара іс-қимыл жасайды.

3. Талапкерлердің кәсіби өзін-өзі анықтау мәселелері бойынша кеңес береді.

Болашақ талапкерлерді даярлау сапасын арттыру мақсатында:

1. Психологиялық кәсіптік бағдар беру диагностикасын ұйымдастырады.

2. Талапкерлерді әртүрлі дайындық іс-шаралары арқылы дайындайды.

3.Әрбір оқушының білім деңгейін анықтау және талапкерлердің білімдеріндегі олқылықтарды анықтау мақсатында іс-шаралар жүргізеді және нәтижелерін талдайды.

4.Талапкерлердің білім деңгейін арттыру және дамыту, оқушылардың оқу процесіне ынтасы мен қызығушылығын қалыптастыру, оқытудың тиімділігін арттыру үшін қолайлы жағдайлар жасайды.

5.Оқуға түсу ережелері және басқа да қызықтыратын мәселелер туралы ақпарат береді.

6. Осы мәселе бойынша жарнаманы, іс-шараларды жоспарлайды және жүргізеді.

5. Түлектерді жұмысқа орналастыру секторы

Жұмысқа орналастыру секторының мақсаттары мен міндеттері:

1.Оқуды аяқтағаннан кейін жұмысқа орналасу орнын таңдау процесінде студенттерге қолдау көрсету.

2.Студенттердің еңбекке саналы көзқарасын қалыптастыру, олардың мүмкіндіктеріне, қабілеттеріне сәйкес және еңбек нарығының талаптарын ескере отырып кәсіби өзін-өзі анықтау.

Жұмысты ұйымдастыру мақсатында сектор:

1.Түлектерді бөлуді үйлестіру, перспективалық және ағымдағы жоспарлауды және оны іске асыруды жүзеге асырады.

2.Түлектерді жұмысқа орналастыру мақсатында мәдениет және білім беру мекемелерімен өзара іс-қимыл жасайды.

3.Түлектерге кеңес береді және жұмысқа орналасуға жәрдемдеседі.

Сектор жұмысының сапасын арттыру мақсатында:

1.Түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу бойынша іс-шаралар, жиналыстар ұйымдастырады.

2.Бітірушілерді дайындауды және бөлуді жүзеге асырады.

3.Түлектерге жұмысқа орналасу мәселелері бойынша ақпарат береді және кеңес береді.

4.Студенттерге еңбек нарығының жағдайы мен үрдістері, түлекке қойылатын талаптар туралы ақпарат жинауды, жинақтауды, талдауды және ұсынуды жүзеге асырады.

5.Түлектерге арналған бос орындар туралы ақпаратты және басқа да ақпараттық материалдарды колледждің ақпараттық стендтеріне орналастырады.

6.Бөлімдермен бірлесіп түлектердің жұмысқа орналасуы мен мансаптық өсуіне жүйелі мониторинг жүргізеді.

6. Кәсіби өсу секторы

Кәсіби өсу секторының мақсаттары мен міндеттері:

1.Студенттер мен колледж түлектеріне мансапты дамытуға және жұмысқа орналасуға көмек көрсету.

2.Студенттердің оқу, өндірістік және дипломалды тәжірибесін өткізуге жәрдемдесу.

3.Түлектерді тікелей жұмысқа орналастыру бойынша колледж бөлімдерінің қызметін үйлестіру.

4. Кәсіби шеберлік конкурстарын ұйымдастыру және өткізу.

Жұмысты ұйымдастыру мақсатында сектор:

1.Түрлі ұйымдармен және кәсіпорындармен өзара тиімді шарттарда ынтымақтастық туралы шарттар (меморандумдар) жасасады.

2.Осы бейіндегі мамандарға қажеттілікті анықтау мақсатында министрліктермен және ведомстволармен, мемлекеттік ұйымдармен және мекемелермен байланыс орнатады.

3.Түлектерді бөлу рәсімін ұйымдастырады. Академия қабырғасында білім алу процесінде түлектердің студент жастармен кездесулерін ұйымдастырады, олардың тілектерін ынталандырады.

Жұмыс сапасын арттыру мақсатында сектор:

1. Іс-шараларды жоспарлайды және өткізеді.

2. Түлектің моделін қалыптастырады.