

Утверждаю
Руководитель
ГУ «Комплекс «Музыкальный колледж-
музыкальная школа-интернат
для одаренных детей»
Сыздыков С.К.
«___» _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет организационную структуру и порядок деятельности психологической службы колледжа (далее - Служба).

1.2. Психологическая служба колледжа - это профессиональное объединение, главной целью функционирования которого является обеспечение педагогически целесообразных условий для развития личности и поддержания психического и физического здоровья обучающихся, содействие становлению индивидуальности, развитию способностей и склонностей личности, а также координация усилий специалистов образовательного учреждения в профилактике возможных правонарушений. Служба оказывает психологическую поддержку и содействие формированию социально-направленного образа жизни всех участников учебно-воспитательного процесса.

1.3. Психологическая служба является структурным подразделением колледжа, находится в непосредственном подчинении заместителя руководителя колледжа по воспитательной работе, осуществляет формирование единой психолого-педагогической политики образовательного учреждения и координацию направлений её комплексной реализации в структурных отделениях.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется соответствующими международными и казахстанскими актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, Конституцией Республики Казахстан, законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.5. Психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией колледжа, педагогическим коллективом, классными руководителями, медицинским работником, а также родителями или лицами, их замещающими, представителями общественных организаций, оказывающих образовательному учреждению помощь в воспитании и развитии обучающихся.

1.6. Деятельность Службы строится на общечеловеческих этических нормах, принципах гуманизма, защиты прав и интересов обучающихся.

II. Цели и задачи Службы.

2.1. Цели Службы.

Образовательная - приобретение обучающимися необходимых знаний и навыков для получения специальности, развития карьеры, достижения жизненного успеха.

Социальная - помощь обучающимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья. Воспитание стремления к взаимопомощи, толерантности, милосердию, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности также является общественно обусловленным сектором деятельности Службы.

Профессиональная - содействие в создании в колледже социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности всех участников учебно-воспитательного процесса.

2.2. Основные задачи Службы.

Основными задачам Службы являются:

- разработка перспективных направлений работы психологической службы, координация их реализации в подразделениях колледжа;
- содействие личностному и профессиональному развитию обучающихся, формирование у них способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие гармонизации психологического климата в колледже;
- формирование базы данных об индивидуальных и психофизиологических особенностях, потенциальных возможностях обучающихся;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся;
- разработка и реализация индивидуально и системно-ориентированных программ профилактики и коррекции нарушений в развитии обучающихся.

III. Основные направления деятельности Службы.

3.1. Психологическая диагностика.

- определение индивидуальных особенностей и склонностей личности обучающегося, её потенциальных возможностей в обучении и воспитании, в профессиональном самоопределении;
- выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной и профессиональной адаптации;
- выделение обучающихся «групп риска» и формирование их базы данных;

- определение соответствия образовательной среды психофизиологическим особенностям и возможностям студентов.

Диагностическая работа проводится специалистами Службы как с отдельными обучающимися, так и с группами обучающихся.

3.2. Психологическая профилактика (поддержка вовлечения в образовательный процесс).

- проведение работы по адаптации обучающихся к условиям колледжа, формирование конкретных рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи подросткам в адаптационный период;

- разработка комплексных программ индивидуальной работы с участниками учебновоспитательного процесса, направленных на всестороннее и гармоничное развитие личности обучающихся;

- создание благоприятного психологического климата в коллективе колледжа через оптимизацию форм общения всех участников учебновоспитательного процесса.

3.3. Психологическая коррекция.

- психологическая коррекция трудностей в обучении молодых людей, их мотивационной сферы, асоциального поведения, осуществляемая психологами совместно с педагогическими работниками;

- формирование ценностных установок и жизненных приоритетов у обучающихся на самодиагностику, самокоррекцию, самоконтроль и саморазвитие.

3.4. Психологическое консультирование.

- консультирование обучающихся по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений с окружающими;

- консультирование администрации, инженерно-педагогических работников колледжа, родителей по вопросам возрастной психологии, педагогике сотрудничества.

3.5. Психологическое просвещение.

- повышение психологической компетентности и психологической культуры

администрации, преподавателей, обучающихся и их родителей;

- ознакомление педагогических работников с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающихся;

- популяризация психологических знаний среди субъектов учебного процесса.

3.6. Организационно-методическая деятельность.

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

- участие в разработке образовательных программ с целью адаптации их способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям обучающихся;

-обработка, анализ, оценка эффективности, корректировка психолого-педагогических технологий, программ, мероприятий;

- подготовка аналитических и прогностических материалов к выступлениям на педагогических и методических советах производственных совещаниях.

IV. Организация деятельности службы.

4.1.Работа психолога осуществляется на условиях трудового договора и квалификационных требований.

4.2.Деятельность Службы строится на основании перспективных и текущих планов работы.

V. Права, обязанности и ответственность психолога.

5.1. Психолог имеет право:

- реализовывать всю полноту функций, возложенных на психологическую службу колледжа настоящим Положением;

- самостоятельно формулировать приоритетные направления, конкретные задачи, формы, методы и очерёдность видов работы с субъектами учебно-воспитательного процесса; - знакомиться с документацией колледжа, запрашивать в установленном порядке и получать информацию из структурных подразделений колледжа, необходимую для его профессиональной деятельности;

- выполнять только те распоряжения вышестоящих органов образования, администрации колледжа, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалиста Службы профессиональных умений и средств;

- участвовать в работе различных органов и комиссий колледжа, рассматривающих перспективы обучения студентов в колледже;

- обращаться в случае необходимости через руководство колледжа с запросами и ходатайствами в соответствующие медицинские, правовые и другие организации по вопросам, связанным с помощью и защитой интересов обучающихся;

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению социально- психологического климата в студенческих и педагогических коллективах отделений и групп колледжа;

- участвовать в разработке и апробации новых методов психодиагностических и психокоррекционных видов работ, оценке их эффективности, выступать с обобщением опыта своей работы в средствах информации.

5.2. Психолог обязан:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

- знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научнообоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы. Постоянно, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою профессиональную квалификацию;

- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работы лицам, не обладающим соответствующей профессиональной подготовкой; - в решении всех вопросов исходить только из интересов студента, его полноценного развития;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб обучающемуся или его окружающим;

- оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу колледжа в решении основных задач, связанных с обеспечением полноценного психологического развития обучающихся, индивидуального подхода к ним в решении личностных проблем.

- по запросам администрации колледжа подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания подростков;

- обмениваться информацией со специалистами других ведомств в интересах обучающихся;

- вести запись и регистрацию всех видов работы.

5.3. Ответственность психолога.

Психолог несёт персональную ответственность за:

- объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций; - конфиденциальность собранной информации об индивидуально-психологических особенностях обучающихся и педагогических работников колледжа;

- проведение всех видов работ строго в пределах своей профессиональной компетенции; - создание психологических условий для полноценного развития и самоопределения обучающегося, своевременное предупреждение возможных нарушений в развитии личности;

- своевременное и правильное оформление, ведение и хранение документации;

- соблюдение правил этического кодекса психолога, исполнение возложенных на него должностной инструкцией обязанностей.