

Утверждаю
Руководитель
ГУ «Комплекс «Музыкальный колледж-
музыкальная школа-интернат
для одаренных детей»
_____ Сыздыков С.К.
« ____ » _____ 20 ____ Г

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

1. Общие положения

Положение о родительском собрании ГУ «Комплекс «Музыкальный колледж – музыкальная школа-интернат для одарённых детей» определяет его назначение, функции в системе учебно - воспитательной работы, а также этапы деятельности педагогического коллектива по его подготовке.

2. Задачи родительского собрания

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы со студентами.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменениях или введении новых организационных моментов в режим функционирования колледжа.
- 2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами.
- 2.4. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.5. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.
- 2.6. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни в колледже.
- 2.7. Творческие отчеты студентов перед родителями.

3. Функции родительских собраний

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи подростку в освоении образовательных программ, эффективному общению с подростком и защите его прав в

различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает просвещение по востребованной участниками проблеме, при необходимости тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников в ситуациях семейного воспитания.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психологическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, подготовкой к аттестации, снижением учебной мотивации, здоровьем подростков.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации обучающихся.

4. Виды, формы и регулярность проведения родительских собраний.

4.1. Виды родительских собраний:

4.1.1. общеколледжные собрания проводятся 1 раз в семестр, организаторами которых является администрация;

4.1.2. дифференцированные (специально приглашенная группа родителей) – по решению классного руководителя или администрации колледжа;

4.1.3. групповые собрания - периодичность определяется классным руководителем, который является организатором.

4.2. Форма проведения родительских собраний:

4.2.1. директивные-консультационные;

4.2.2. дискуссионные;

4.2.3. семинары;

4.2.4. клубные;

4.2.5. творческие встречи и отчеты.

5. Правила проведения родительских собраний.

5.1. График родительских собраний составляется в начале учебного года заместителем руководителя по УР.

5.2. Администрация колледжа должна проинформировать коллектив колледжа о дате и повестке дня не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания.

5.3. Родители приглашаются на собрание классным руководителем не менее чем за неделю до даты проведения собрания.

5.4. Преподаватели должны присутствовать на общеколледжном родительском собрании.

5.5. На групповом родительском собрании преподаватели должны

присутствовать по приглашению классного руководителя или по самостоятельному волеизлиянию.

5.6.Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

5.7.Главным методом проведения собрания является диалог.

5.8.Классный руководитель информирует заместителя руководителя по ВР об итогах родительского собрания, вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, в первый рабочий день после проведения собрания.

6. Принципы проведения родительского собрания.

6.1.Родительское собрание - это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений со студентами.

6.2.Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

6.3.У семьи и колледжа одни проблемы и заботы - это проблемы студентов, забота об обучающихся. Задача встреч родителей и преподавателей - искать совместные пути их решения.

6.4 Ничего, кроме досады, не вызывает у родителей родительское собрание, где им докладывают, какие у них плохие дети, но не говорят о том, как им помочь.

6.5.Результативным можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

7. Документация.

7.1.Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

7.2.Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.